

# **TOELICHTING BIJ HET INDIENEN VAN ONDERZOEKSAANVRAGEN, SECTIE GENOOMDIAGNOSTIEK, AFDELING GENETICA UMCG**

## **1. Aanvragen**

- 1.1 Om fouten en vertragingen te voorkomen behoren aanvragen op duidelijke en eenduidige wijze te worden ingediend. Door gebruik te maken van aanvraagformulieren van Genoomdiagnostiek-UMCG worden alle vereiste en gewenste gegevens verstrekt.
- 1.2 Met de acceptatie van een aanvraag verplicht Genoomdiagnostiek-UMCG zich de gevraagde werkzaamheden met de nodige zorg en vakmanschap uit te voeren binnen de voor Genoomdiagnostiek-UMCG geldende kwaliteitscriteria.
- 1.3 Aanvragen kunnen door Genoomdiagnostiek-UMCG worden geweigerd indien ze onvoldoende gegevens bevatten om een resultaat te bereiken dat voldoet aan de voor Genoomdiagnostiek-UMCG geldende kwaliteitscriteria. Genoomdiagnostiek-UMCG stelt in een dergelijk geval de aanvrager direct daarvan in kennis.

## **2. Monsters**

- 2.1 De aanvrager levert de te onderzoeken monsters aan bij Genoomdiagnostiek-UMCG, voorzien van een deugdelijke identificatie en een volledig ingevuld aanvraagformulier.
- 2.2 Ten aanzien van de wijze van aanbieden van de monsters gelden de aanwijzingen opgenomen op de voorzijde van dit aanvraagformulier.
- 2.3 Indien niet wordt voldaan aan het gestelde in 2.1 en 2.2, is Genoomdiagnostiek-UMCG niet gehouden het ingestuurde monster in ontvangst te nemen.
- 2.4 Voor zover bij de indiening van de aanvraag daarover niets is overeengekomen, zal Genoomdiagnostiek-UMCG de monsters c.q. de restanten daarvan, na onderzoek, overeenkomstig de eigen voorschriften bewaren of vernietigen. Zie verder punt 6.

## **3. Uitvoering**

- 3.1 Genoomdiagnostiek-UMCG bepaalt de wijze waarop, de methode en apparatuur waarmee de werkzaamheden van Genoomdiagnostiek-UMCG worden uitgevoerd.
- 3.2 Alle werkzaamheden worden uitgevoerd volgens uitdrukkelijk van toepassing verklaarde normen, standaarden en regels. Desgevraagd verstrekt Genoomdiagnostiek-UMCG de aanvrager hieromtrent informatie.
- 3.3 Genoomdiagnostiek-UMCG zal, indien een aanvraag zich (mede) uitstrekt tot werkzaamheden op een gebied waar Genoomdiagnostiek-UMCG geen kennis of ervaring heeft, contact opnemen met de aanvrager omtrent de uitbesteding van die werkzaamheden.
- 3.4 Alle handelingen en opslag voorafgaand aan de in ontvangstname van een monster vallen buiten de verantwoordelijkheid van Genoomdiagnostiek-UMCG.

## **4. Resultaten**

- 4.1 Resultaten in de vorm van onderzoeksuitslagen, adviezen, informatie of welke andere vorm dan ook, worden door Genoomdiagnostiek-UMCG in schriftelijke vorm aangeleverd. Op verzoek van de aanvrager kan dit eveneens per telefoon, email of andere wijze geschieden.
- 4.2 De termijn waarop de resultaten beschikbaar komen is afhankelijk van het te onderzoeken monster en de indicatie/vraagstelling. In geval van spoed kan een specifieke uitslagdatum afgesproken worden (na telefonisch overleg).

## **5. Geheimhouding**

- 5.1 Geheimhouding van gegevens is gewaarborgd. Binnen de afdeling Genetica van het UMCG is een privacy reglement van kracht, waar ook Genoomdiagnostiek-UMCG aan gehouden is.

## **6. Gebruik patiëntenmateriaal**

- 6.1 Voor het ontwikkelen van nieuwe en het verbeteren van bestaande technieken gebruikt het Genoomdiagnostiek-UMCG geanonimiseerd patiëntenmateriaal, o.a. voor controles en validatie. Genoomdiagnostiek-UMCG verzoekt de aanvrager de patiënten hierover te informeren. Mocht een patiënt bezwaar maken tegen het anoniem gebruik van restlichaamsmateriaal dan kan dat aangegeven worden op het aanvraagformulier.